

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ)

č. j.: VZ18_2024

„Certifikační služby v návaznosti na eIDAS“

OBSAH

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	3
<u>I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky</u>	<u>3</u>
<u>II. Místo plnění veřejné zakázky</u>	<u>4</u>
<u>III. Doba plnění veřejné zakázky.....</u>	<u>4</u>
<u>IV. Obchodní podmínky</u>	<u>4</u>
B. KVALIFIKACE.....	4
<u>I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ</u>	<u>5</u>
<u>II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ.....</u>	<u>5</u>
<u>III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ.....</u>	<u>5</u>
C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE.....	6
D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	7
E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	7
F. POŽADAVKY NA ZPŮSOB PODÁNÍ A OBSAH NABÍDKY	8
<u>I. Požadavky na způsob podání nabídky</u>	<u>8</u>
<u>II. Obsah nabídky</u>	<u>8</u>
G. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	8
<u>I. Způsob a místo podání nabídek</u>	<u>8</u>
<u>II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek</u>	<u>9</u>
H. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	9
<u>I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ</u>	<u>9</u>
I. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ	9
J. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	9
K. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	10

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název veřejné zakázky:

„Certifikační služby v návaznosti na eIDAS“

Druh a režim veřejné zakázky:

- Veřejná zakázka na služby
- Nadlimitní otevřené řízení
- Rámcová dohoda o poskytování služeb s jedním účastníkem

Číslo jednací zadavatele:

VZ18_2024

Identifikační údaje zadavatele:

Český rozhlas

zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

IČO: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. René Zavoral, generální ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Iva Janíčková

Oddělení veřejných zakázek

Tel.: +420 221 553 570

Mobil: +420 773 944 400

ID datové schránky: rnaadje

E-mail: iva.janickova@rozhlas.cz

I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění a pořízení služeb pro opatřování elektronických dokumentů kvalifikovaným elektronickým podpisem, pečetí a razítkem v souvislosti s nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 910/2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a zrušení směrnice 1999/93/ES, tzv. nařízení „eIDAS“.

V tomto zadávacím řízení bude uzavřena rámcová dohoda podle § 131 ZZVZ na dobu 4 let mezi zadavatelem a jedním dodavatelem, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení a který se na základě provedeného hodnocení umístí na 1. místě.

V případě, že bude hodnoceno 2 a méně nabídek, bude rámcová dohoda uzavřena s jedním účastníkem, který prokáže splnění požadované kvalifikace a veškerých požadavků stanovených zákonem či zadavatelem v této Zadávací dokumentaci (dále jen „ZD“).

Podrobný popis plnění je uveden v příloze č. 5 – Technická specifikace této Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

Kód CPV

Název

72000000-5 - Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

72200000-7 - Programování programového vybavení a poradenské služby

72411000-4 - Poskytovatelé internetových služeb (ISP)

79132100-9 - Ověřování elektronického podpisu

72590000-7 - Odborné počítačové služby

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5.500.000,- Kč (slovy: pět milionů pět set tisíc korun českých) bez DPH.

Zadavatel tímto upozorňuje, že finanční plnění odpovídající výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky zároveň představuje veškeré finanční prostředky, jimiž zadavatel pro plnění veřejné zakázky disponuje a nebude tak schopen přijmout nabídku s celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH přesahující výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky. S ohledem na výše uvedené **nesmí celková nabídková cena účastníka přesáhnout částku 5.500.000,- Kč bez DPH**, jinak bude takový účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

Nabídka účastníka musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh.

Účastník si může některé části své nabídky označit jako **důvěrné** ve smyslu § 218 ZZVZ či označit konkrétní informace za **obchodní tajemství** ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V případě společné nabídky dodavatelů zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby všichni dodavatelé podávající společnou nabídku nesli odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.

II. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění: Komplex budov ČRo, Vinohradská 12, Římská 13, Římská 15, Praha 2

III. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění zakázky: **48** měsíců ode dne účinnosti rámcové dohody. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu **48** měsíců.

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: **říjen 2024**

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit kterýkoliv termín veřejné zakázky před podpisem rámcové dohody.

IV. Obchodní podmínky

Závazný návrh rámcové dohody včetně příloh

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění (zejména platební, dodací, záruční, servisní, sankční podmínky) veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu rámcové dohody (viz příloha č. 3 této ZD). Účastník musí v návrhu rámcové dohody uvést/doplnit všechny (**žlutě** označené) části obchodních podmínek (**nevyplnění jinak barevně označených částí**, stejně jako **nevyplnění barevně označených částí příloh** (zejm. Technické specifikace) závazného návrhu rámcové dohody, **není** považováno za nesplnění zadávacích podmínek a **nebude** mít tak vliv na posuzování nabídky). Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný návrh rámcové dohody na jiných než označených místech.

Veškeré smluvní podmínky v souvislosti se **zpracováním osobních údajů** jsou uvedeny **v závazném návrhu smlouvy o zpracování osobních údajů** (viz příloha č. 6 této ZD). Dodavatel musí v návrhu smlouvy o zpracování osobních údajů uvést/doplnit všechny (**žlutě** označené) části. Dodavatel není oprávněn měnit a doplňovat závazný návrh smlouvy o zpracování osobních údajů na jiných než označených místech.

Zadavatel provádí čerpání podle svých potřeb a není povinen vyčerpat celou částku z rámcové dohody.

B. KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v souladu s § 73 až 79 ZZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

Dodavatel předkládá doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii. Zadavatel vylučuje v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ možnost nahrazení předložení dokladů čestným prohlášením.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (§ 86 odst. 5 ZZVZ).

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Dodavatel může povinnost předložení dokladu splnit taktéž v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě), který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a případně údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Dodavatel může tímto způsobem zejména odkázat např. na Obchodní rejstřík, Živnostenský rejstřík, Seznam kvalifikovaných dodavatelů.

I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e). Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pravidla § 74 odst. 2 písm. a) až c) ZZVZ a § 74 odst. 3 písm. a) a b) ZZVZ se použijí obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj.:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje po dodavatelích předložit:

- 1) **Seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval 3 zakázky na obdobné služby v min. hodnotě 300.000,- Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých) bez DPH za každou takovou referenční zakázku. Obdobné služby zadavatel vymezuje jako zajištění a pořízení služeb pro opatřování elektronických dokumentů kvalifikovaným elektronickým podpisem, pečeti a razítkem v souvislosti s nařízením „eIDAS“.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení, které bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele

- 2) Popis technického vybavení, **popis opatření dodavatele k zajištění kvality** nebo popis zařízení pro výzkum:

Dodavatel prokáže kritérium technické kvalifikace, pokud formou čestného prohlášení prokáže, že má status „kvalifikovaného poskytovatele kvalifikované služby ověřování platnosti kvalifikovaných elektronických podpisů a pečeti dle eIDAS“, tzn., že je zapsán v seznamu

„kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru a poskytovaných kvalifikovaných služeb vytvářejících důvěru“ zveřejněném na internetových stránkách Digitální a informační agentury (DIA).

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně (§ 82 ZZVZ). Společné prokazování kvalifikace se řídí ustanovením § 84 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí ustanovením § 83 ZZVZ.

C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel

- a) Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, s uvedením přesné identifikace poddodavatele a popisu jeho činností na zakázce – viz Krycí list.
- b) Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- c) Zadavatel **nepřipouští** varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.
- d) Zadavatel může zrušit zadávací řízení v případech podle § 127 ZZVZ.
- e) Zadavatel může **vyloučit** účastníka zadávacího řízení, který je **akciovou společností** nebo **má právní formu obdobnou akciové společnosti** a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie** (§ 48 odst. 7 ZZVZ).
- f) Zadavatel může změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v zákonné lhůtě postupem dle ZZVZ.
- g) Zadavatel **neposkytuje** náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- h) Zadavatel může posunout termíny realizace, pokud jsou stanoveny pevným datem a dojde k průtahům se zadáním veřejné zakázky.
- i) **Od 18. 10. 2018, jsou ve smyslu § 279 odst. 2 ZZVZ zadavatel a dodavatel povinni spolu komunikovat výhradně elektronickou formou (přes elektronický nástroj JOSEPHINE v rámci zadavatelského profilu zadavatele, prostřednictvím datové schránky nebo emailovou cestou s elektronickým podpisem). Na komunikaci, která bude zadavateli zaslána jinou než elektronickou cestou, nebude brán zřetel.**

Vybraný dodavatel

- a) Zadavatel tímto **upozorňuje**, že je dle ustanovení § 48 odst. 9 ZZVZ **povinen vyloučit** účastníka zadávacího řízení, pokud je tento akciovou společností nebo má formu obdobnou akciové společnosti a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie** v případě, že **by se stal vybraným dodavatelem**. Pokud se vybraným dodavatelem stane účastník zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a má sídlo v zahraničí, bude zadavatelem požádán, aby ve stanovené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu tohoto účastníka zadávacího řízení, zároveň s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vycházejí.
- b) Zadavatel dále upozorňuje, že dle čl. XX závazného návrhu rámcové dohody je vybraný dodavatel povinen mít po celou dobu plnění rámcové dohody uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jeho činností ze smlouvy s minimálním limitem plnění **5.000.000,- Kč**. Vybraný dodavatel je povinen doklad o uzavření uvedené pojistné smlouvy předložit zadavateli nejpozději při uzavření rámcové dohody. Nedoložení dokladu o uzavření pojistné smlouvy bude považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření rámcové dohody.
- c) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen před podpisem rámcové dohody zadavateli předložit informaci o tom, zda je vybraný dodavatel mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik dle Provděcího nařízení komise /EU/2016/7 ze dne 5. 1. 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

d) Zadavatel na tomto místě **upozorňuje**, že je dle dikce ustanovení § 122 odst. 7 ZZVZ **povinen** vyloučit vybraného dodavatele v případě, kdy:

1. je-li tento právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli ve smyslu ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ z evidence skutečných majitelů (pokud bude zápis zpřístupněn v evidenci skutečných majitelů až po vyloučení vybraného dodavatele, tak se k němu dle ZZVZ **nepřihlíží**);
2. tento nepředloží údaje, doklady nebo vzorky na základě výzvy zadavatele k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci a/nebo dokladů a vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, a zadavatel si je vyhradil v zadávací dokumentaci dle ustanovení § 104 ZZVZ;
3. u něhož výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých dodávek, prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a v závazném návrhu rámcové dohody.

Pro **zpracování nabídkové ceny účastník použije „Tabulku pro výpočet nabídkové ceny“** (příloha č. 4 této ZD), koncipovanou jako souhrnný položkový rozpočet, kde účastník **nacení všechny požadované položky**. Zpracování ceny v jiné než předepsané struktuře bude hodnoceno jako nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Nabídková cena bude rozčleněna následovně:

- Nabídková cena (= celková cena, tj. cena za celý předmět plnění veřejné zakázky) v Kč bez DPH, samostatně sazba DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH.

Pokud účastník ocení kteroukoliv část nabídkové ceny nulovou nebo mimořádně nízkou nabídkovou cenou, bude požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 odst. 4 ZZVZ, případně o objasnění údajů dle § 46 ZZVZ.

Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů. Případné překročení nabídkové ceny je možné jen pokud bude v souladu se ZZVZ.

E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky účastníků budou hodnoceny ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny. Předmětem hodnocení je celková cena v Kč bez DPH uvedená v Tabulce pro výpočet nabídkové ceny (příloha č. 4 této ZD).

Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

V případě shodnosti nejnížších nabídkových cen budou všichni účastníci, jejichž nabídka obsahuje v celkovém hodnocení nejnížší nabídkovou cenu, zadavatelem vyzváni ke druhému kolu hodnocení, které proběhne formou elektronické aukce pomocí aukčního elektronického nástroje zadavatele PROebiz. Zadavatel zašle všem účastníkům, kterých se bude druhé kolo týkat, nejpozději tři pracovní dny před jejím konáním výzvu k účasti na elektronické aukci, a to e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem, datovou zprávou či prostřednictvím poštovního doručovatele. Spolu s výzvou zadavatel zašle i všechny podmínky a podrobnosti o průběhu aukce.

F. POŽADAVKY NA ZPŮSOB PODÁNÍ A OBSAH NABÍDKY

Případné nedodržení způsobu podání nabídky (tzn., pokud dodavatel podá nabídku jiným než níže uvedeným způsobem) **bude zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.**

I. Požadavky na způsob podání nabídky

- a) Nabídky v elektronické podobě je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE na webovou adresu <https://josephine.proebiz.com/cs/>.

Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického systému, ale je pouze jeho uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odeslání nabídek jsou podrobně popsány v příloze č. 7 – Požadavky na elektronickou komunikaci a registraci v systému JOSEPHINE této ZD, popř. na výše uvedeném webovém odkaze.

Účastník vloží svoji nabídku do prostředí elektronického systému JOSEPHINE před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Před podáním nabídky je nutné provedení registrace účastníka do systému JOSEPHINE. Tato registrace není zpoplatněna. Proces samotné registrace trvá zpravidla 3 – 4 pracovní dny, neboť dochází k verifikaci údajů předložených účastníkem.

Zadavatel na tomto místě důrazně doporučuje všem účastníkům, aby provedli svoji registraci do systému JOSEPHINE s dostatečným časovým předstihem, tzn. s adekvátní časovou rezervou před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Bez registrace v systému JOSEPHINE není možné nabídku podat a na nabídky doručené jiným, než předepsaným způsobem, zadavatel nebude brát zřetel.

- b) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka (viz. příloha č. 1 – Krycí list nabídky).
- c) Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce. Doklady mohou být předloženy také v jazyce slovenském. Doklady o vzdělání mohou být předloženy v latinském jazyce bez předkladu.
- d) **Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

II. Obsah nabídky

Nabídka bude seřazena v uvedeném pořadí do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace
 - *Základní způsobilost*
 - *Profesní způsobilost*
 - *Technická kvalifikace*
- Dokumenty k vyhodnocení nabídky (příloha č. 4 této ZD – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny)
- Návrh rámcové dohody včetně všech příloh, pokud tyto přílohy již nebyly předloženy v jiné části nabídky
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (doklady, které nelze podřadit pod některou z předchozích kategorií)

G. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

I. Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat pouze elektronicky přes nástroj JOSEPHINE dle postupu popsaného v části G. této ZD.

II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: 12. 9. 2024 do 10:00 hodin.

Otevírání nabídek proběhne bezodkladně po uplynutí lhůty pro jejich podání za přítomnosti členů komise pro otevírání nabídek zadavatele. Otevírání nabídek je **neveřejné**.

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě pro podání nabídek, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude zadavatel přihlížet.

H. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně (elektronicky) požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. **Písemná žádost** musí být zadavateli doručena nejpozději **8 pracovních dní** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to:

- **E-mailem**, který je opatřen elektronickým podpisem,
- nebo prostřednictvím **datové schránky**,
- nebo prostřednictvím elektronického **nástroje JOSEPHINE**.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 ZZVZ nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Zároveň zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti bez identifikace příslušného dodavatele, na profilu zadavatele <https://profily.proebiz.com/profile/45245053>.

I. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel má zájem postupovat u této veřejné zakázky v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel zohlednil aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek, když v rámci plnění veřejné zakázky klade na dodavatele následující požadavky:

- Maximální digitalizaci při procesech doprovázející plnění veřejné zakázky, zejm. co se týče předávání podkladů, výstupů a informací zadavateli. Zároveň je dodavatel povinen při komunikaci se zadavatelem preferovat vzdálené formy komunikace.
- V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel požaduje, aby dodavatel dodržoval podmínky legálního zaměstnávání, férové pracovní podmínky a zajistil adekvátní úroveň bezpečnosti všech osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Výše uvedené účastník potvrdí předložením podepsaného čestného prohlášení (příloha č. 2 této ZD).

J. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel dále v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, směrnicí Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24. 10. 1995 o ochraně fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů po dobu trvání její účinnosti a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) od data jeho účinnosti uvádí, že osobní údaje předané účastníkem zadavateli zadavatel zpracovává za účelem řádného hodnocení podaných nabídek a splnění dalších zákonných povinností zadavatele uložených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, přičemž zadavatel je správcem osobních údajů ve smyslu obecně závazných právních předpisů.

Osobní údaje bude zadavatel jako správce osobních údajů zpracovávat jako součást nabídky, a to buď ve spisovně listinných dokumentů a archivu správce, nebo v interní elektronické databázi ve smyslu

ustanovení § 211 ve spojení s ustanovením § 279 odst. 2 ZZVZ v rámci útvaru správce řešícího veřejné zakázky.

Ke spisovně listinných dokumentů, archivu i k interní elektronické databázi mají přístup pouze zaměstnanci správce řešící veřejné zakázky resp. pracovníci spisovny a archivu. Osobní údaje nebudou zásadně předávány jiným osobám, s výjimkou předání podle zákona.

Nabídky účastníků a dokumenty související s nabídkami účastníků obsahující osobní údaje budou skartovány (a osobní údaje zlikvidovány) v termínech stanovených zákonem a spisovým řádem správce. Subjekty osobních údajů mají právo požádat správce o informaci o zpracování svých osobních údajů. Zjistí-li nebo budou-li se subjekty osobních údajů domnívat, že správce provádí zpracování jejich osobních údajů v rozporu s právními předpisy, mohou požádat správce o vysvětlení, a/nebo požádat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Správce také pro tyto účely zřizuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (kontakt: poverenec@rozhlas.cz, popř. další informace na webové adrese www.rozhlas.cz). Pokud jsou subjekty osobních údajů přesvědčeny, že správce porušil při spravování jejich osobních údajů jemu uložené povinnosti zákonem, mohou se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.

K. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Závazný návrh rámcové dohody
- Příloha č. 4 – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny
- Příloha č. 5 – Technická specifikace
- Příloha č. 6 – Smlouva o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 7 – Manuál registrace v systému JOSEPHINE